

## **OFFRE D'EMPLOI : AGENT(E) DE PROJETS**

### **Remplacement d'un congé de maternité**

Abrinord recherche une personne dynamique pour combler un poste d'agent(e) de projets afin de soutenir l'équipe dans la réalisation de divers projets et mandats relatifs au Plan directeur de l'eau

#### **DESCRIPTION DE L'ORGANISME**

Abrinord est l'un des 40 organismes de bassins versants mandaté par le gouvernement du Québec dans la *Loi affirmant le caractère collectif des ressources en eau et favorisant une meilleure gouvernance de l'eau et des milieux associés*. L'organisme est responsable de planifier et de coordonner la gestion intégrée de l'eau dans la zone qui lui a été confiée. Depuis 15 ans, Abrinord constitue une table de concertation et de planification dont le mandat premier consiste à élaborer un Plan directeur de l'eau (PDE), à le mettre à jour, ainsi qu'à promouvoir et suivre sa mise en œuvre.

#### **PRINCIPALES FONCTIONS :**

Sous l'autorité de la direction générale et en étroite collaboration avec les membres de l'équipe, l'agent(e) de projets aura pour principales fonctions de :

- Participer activement à la mise à jour, la promotion et le suivi de la mise en œuvre du Plan directeur de l'eau;
- Participer à la priorisation des problématiques sur le territoire d'Abrinord;
- Participer à l'élaboration d'objectifs de conservation des milieux humides et hydriques;
- Participer à la mobilisation et à la concertation des acteurs ;

L'agent(e) de projets pourrait également appuyer la mise en œuvre de divers projets, tels:

- Programme de suivi de la qualité des cours d'eau
- Programme d'acquisition de connaissances sur les eaux souterraines
- Protection des sources d'eau potable
- Gestion intégrée des risques d'inondation
- Projets en milieu agricole
- Tout autre projet, selon les opportunités

En fonction de ses compétences, d'autres tâches pourront être attribuées à l'agent(e) de projets, notamment :

- Réaliser des outils d'information et de sensibilisation
- Répondre aux demandes de divers intervenants
- Développer des partenariats
- Réaliser des tâches de géomatique

**EXIGENCES :**

**Scolarité :**

Universitaire 1<sup>er</sup> cycle (bac) dans un domaine relatif à l'environnement (biologie, géographie, géomatique, agriculture, aménagement du territoire, hydrologie, écologie, etc.) ou toute autre discipline connexe. Une formation ou une expérience pertinente en sociologie, en concertation et/ou en communication sera considérée comme un atout.

**Années d'expérience reliées à l'emploi :** Un atout

**Langues demandées :** Excellent français parlé et écrit

**Compétences recherchées :**

- Rigueur, minutie, souci de la qualité
- Écoute et créativité
- Sens de l'organisation et autonomie
- Bonne humeur et esprit d'équipe
- Esprit critique et d'analyse
- Excellentes aptitudes pour la communication verbale et écrite
- Capacité de vulgarisation scientifique
- Connaissance de la gestion intégrée de l'eau et du territoire d'Abrinord, un atout
- Maîtrise d'un logiciel de géomatique, un atout
- Permis de conduire

**CONDITIONS D'EMPLOI :**

**Lieu de travail :** 136-A rue Labelle, Saint-Jérôme

**Nombre d'heures par semaine :** 35 heures

**Salaire offert :** À discuter, en fonction de l'expérience et des compétences

**Avantages sociaux :** programme d'assurances collectives, congés personnels et horaire flexible

**Date prévue d'entrée en fonction :** 6 mai 2019

**Statut d'emploi :** Remplacement d'un congé de maternité d'une durée de 12 mois

**Faire parvenir votre curriculum vitae accompagné d'une lettre de motivation  
avant le 7 avril 2019 à l'attention de:**

Marie-Claude Bonneville, directrice générale  
[dq@abrinord.qc.ca](mailto:dq@abrinord.qc.ca)

*Nous remercions toutes les personnes qui postulent, mais seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.*