

# OFFRE D'EMPLOI

## Agent(e) de mobilisation



**BVSM**  
BASSIN VERSANT  
SAINT-AURICE

Bassin Versant Saint-Maurice (BVSM) est un organisme de bassin versant dont la mission est d'offrir son expertise à la communauté afin d'améliorer la qualité de l'eau et des écosystèmes sur tout le territoire de la rivière Saint-Maurice. Pour ce faire, le principal mandat de BVSM consiste à élaborer un Plan directeur de l'eau (PDE), à le mettre à jour, à le promouvoir et à suivre sa mise en œuvre sur son territoire d'intervention.

### Description d'emploi :

Sous la supervision de la directrice générale et en étroite collaboration avec la coordonnatrice PDE de BVSM, l'agent(e) de mobilisation aura pour principal mandat la réalisation des tâches suivantes :

- Collaborer à l'élaboration d'objectifs de conservation des milieux humides et hydriques sur le territoire de BVSM;
- Élaborer et mettre en place une stratégie de mobilisation des acteurs de l'eau;
- Planifier et assurer la logistique de diverses rencontres et d'évènements de mobilisation permettant la mise à jour, la promotion ou le suivi de la mise en œuvre du plan directeur de l'eau;
- Mettre en place et animer des tables de concertation et des comités;
- Apporter un support à l'équipe et participer à la réalisation de diverses actions du PDE.

### Exigences et compétences liées au poste :

- Formation universitaire en sciences sociales, sciences politiques, communication ou tout autre domaine pertinent lié à l'emploi;
- Autonomie, esprit d'équipe, intégrité et initiative;
- Facilité à communiquer et à développer le dialogue et la compréhension mutuelle;
- Excellente maîtrise du français écrit et oral;
- Aptitudes à prioriser et à mener plusieurs projets simultanément;
- Atouts majeurs :
  - Expérience dans l'animation de tables de concertation et de comités;
  - Bonne connaissance du domaine de l'environnement;
  - Aptitudes pour l'analyse et l'interprétation de données scientifiques.

### Conditions et environnement de travail :

- Contrat de travail de 6 mois, avec possibilité de prolongation;
- Horaire de base fixé à 35 heures par semaine, du lundi au vendredi;
- Travail de jour. Soir et fin de semaine : rare, mais possible;
- Conditions salariales : selon l'expérience du(de la) candidat(e) et l'échelle salariale en vigueur;

- Horaires de travail flexibles.

**Entrée en poste :**

L'entrée en poste est prévue le mardi 25 août 2020.

**Pour postuler :**

Veillez soumettre votre candidature à l'attention de Stéphanie Chabrun, directrice générale, avant le 28 juillet 2020, à 23h59 au courriel suivant : [directrice@bvsm.ca](mailto:directrice@bvsm.ca)

- Seules les personnes dont les candidatures seront sélectionnées seront contactées pour une entrevue. Merci d'avance à tous(tes) les candidats(es).
- Les entrevues se dérouleront le jeudi 30 juillet 2020, en visioconférence.