



OFFRE D'EMPLOI

Chargé.e de projets en environnement

Information sur l'employeur : Fondé en septembre 2009 suite à la décision du gouvernement du Québec de procéder au redécoupage du Québec méridional en 40 zones de gestion, l'OBV RPNS a comme mission d'assurer la gestion intégrée de l'eau et des milieux de vie, en mobilisant tous les acteurs et usagers du territoire, et ce, dans un processus de concertation, de planification et de mise en œuvre en continu.

L'OBV RPNS recherche un.e candidat.e afin de combler un poste de chargé.e de projets en environnement pour un mandat débutant le 12 juillet 2021 et se terminant le 5 mars 2022. Sous réserve de disponibilités de fonds, le contrat pourrait être renouvelé.

Date limite du concours : 4 juin 2021

Date d'entrevues : semaines de 14 et 21 juin 2021

MANDATS ET RESPONSABILITÉS

Sous la supervision de la direction générale et en étroite collaboration avec les membres de l'équipe, le titulaire du poste aura pour principales fonctions que :

- Mettre à jour le Portrait et le Diagnostic du PDE
- Compiler et interpréter des données scientifiques et les intégrer au PDE
- Participer à l'élaboration du Plan d'action du PDE
- Organiser et réaliser des rencontres de concertations
- Accompagner les acteurs de l'eau dans la mise en œuvre de projets ciblés dans le plan d'action du Plan directeur de l'eau (développement de projets, recherche de financement, développement d'outils de communication)
- Coordonner des projets de caractérisation du milieu naturel et de suivi de la qualité de l'eau
- Rédiger des rapports techniques en lien avec les projets auxquels l'employé participe
- Réaliser des tâches géomatiques et des analyses statistiques
- Appuyer l'équipe dans la mise à jour du site web et la diffusion d'outils de communication
- Assister l'équipe de l'OBV RPNS dans tout autre dossier

EXIGENCES

- Études dans un domaine lié aux sciences de l'environnement (aménagement du territoire, géographie, sciences de l'environnement, biologie, etc.)
- Profil polyvalent dans ces connaissances et compétences
- Trois années d'expérience pertinentes en gestion de projets en environnement



Organisme de bassins versants
des rivières Rouge, Petite Nation et Saumon

- Expérience en animation, concertation et vulgarisation scientifique
- Grande aptitude en recherche et rédaction
- Excellentes aptitudes en français oral et écrit
- Très bonne maîtrise de la suite Office
- Maîtrise du logiciel R (un atout)
- Maîtrise des logiciels géomatiques (particulièrement Arc GIS Pro, un atout)
- Sens de l'analyse, autonomie et esprit d'équipe
- Entregent, facilité à communiquer avec le public
- Détenir un permis de conduire et avoir un véhicule à sa disposition

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Contrat de 34 semaines (possibilité de poursuite selon les fonds disponibles)
- Temps plein à 30 heures/semaine, horaire flexible
- Salaire de 23,42\$/h)

LIEU DU MANDAT

Télétravail et siège social (bureau de Mont-Tremblant)

FAIRE PARVENIR VOTRE C.V.

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir leur curriculum vitae accompagné d'une courte lettre de motivation, à l'attention de Geneviève Gallerand, directrice générale, par courriel à direction@rpns.ca. Nous communiquerons seulement avec les candidat.es retenu.es pour une entrevue.