



**Technicien ou technicienne (agent)
Communication- Temporaire
(emploi d'été 2021)**

Employeur : Organisme de bassin versant du Saguenay

Lieu d'emploi : Saguenay

Salaire horaire : Entre 14,00 \$/h et 15,50\$/h

Temps plein : 35 heures/semaine

Durée : 8 à 20 semaines

Date des entrevues : Semaine du 3 mai 2021

Entrée en poste : Variable, à partir de la mi-mai 2021

L'Organisme de bassin versant du Saguenay (OBV Saguenay) est un organisme sans but lucratif qui a pour mission de coordonner et mobiliser les acteurs du milieu pour la planification et la réalisation d'action visant la protection, la restauration et la mise en valeur de l'eau et de ses usages.

Les techniciens ou techniciennes engagé(e)s pourraient être amené(e)s à participer aux projets suivants : Mois de l'eau, Fête de la pêche, ainsi que divers projets de sensibilisation et des activités de communication associées à diverses études.

Description de tâches :

- Assister la conseillère en communications dans la gestion événementielle ;
- Réaliser de la captation vidéo et sonore;
- Concevoir et réaliser du montage vidéo;
- Assurer un suivi avec les partenaires;
- Participer à la réalisation d'une banque d'images;
- Compiler des données et présenter des résultats;
- Planifier et participer à des activités de sensibilisation à l'environnement auprès de publics divers;
- Soutenir l'équipe de l'OBV Saguenay dans toutes tâches connexes.

Exigences :

- Avoir 30 ans ou moins afin d'être éligible à la subvention Emploi Été Canada;
- Détenir la citoyenneté canadienne;
- Posséder ou compléter présentement une formation collégiale ou universitaire en communication, graphisme, montage vidéo ou autres formations connexes;
- Connaissance essentielle de la suite Office;
- Connaissance des logiciels de graphisme et de montage;
- Être créatif, autonome, rigoureux et faire preuve d'initiative.

Pour postuler :

Faire parvenir une lettre de présentation et un *curriculum vitae* **au plus tard le 25 avril 2021 avant 23 h 59**, à communications@obvsaguenay.org à l'attention de **Mme Alexandra Bouchard, conseillère en communication**. S'il vous plaît, intitulez votre courriel « Technicien Communication temporaire - Votre nom ».

Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.