

COORDONNATEUR·TRICE DE PROJETS

COPERNIC cherche à renforcer son équipe en accueillant une nouvelle personne dont la mission sera de coordonner la réalisation de plusieurs **projets liés à la protection et à la mise en valeur des milieux hydriques** des bassins versants de la rivière Nicolet. En tant que membre de notre équipe dynamique, elle aura l'opportunité de sensibiliser la communauté locale aux enjeux environnementaux.

LE POSTE

Le poste est supervisée par la direction des opérations. En tant que coordonnateur·trice de projets, vous serez amené à collaborer avec l'équipe de coordonnateurs·trices et serez la référence et le support pour les chargé·e·s de projets et les technicien·ne·s.

Projets sur lesquels vous travaillerez (non exclusif) :

- Caractérisations écologiques
- Inondations
- Hydrogéomorphologie
- Concertation
- Création de milieux humides et hydriques
- Espèces à statut
- Ichtyofaune
- Autres selon vos intérêts et compétences

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

- Planifier, coordonner et assurer la réalisation de projets ;
- Développer et entretenir des relations de confiance avec les partenaires externes ;
- Encadrer le travail des chargé·e·s de projet, technicien·e·s et stagiaires ;
- Effectuer le suivi budgétaire des projets et veiller à leur rentabilité ;
- Produire des rapports mensuels à la direction (suivi financier et avancement des projets) ;
- Rédiger des demandes de subvention auprès d'organismes et fondations ;
- Rédiger et coordonner les livrables de projets ;
- Planifier, organiser et animer des rencontres (comités, tables de concertation, etc.) ;
- Contribuer à la mobilisation des partenaires (projets et enjeux stratégiques) ;
- Organisation et animation d'événements (conférences, consultations publiques, etc.) ;
- Représenter l'organisme lors d'événements et auprès de divers partenaires ;
- Contribuer aux activités générales de l'organisme et à toute autre tâche connexe ;

COORDONNATEUR·TRICE DE PROJETS

PROFIL RECHERCHÉ

Formation et expérience : biologie, aménagement du territoire, géographie physique, gestion de l'environnement, gestion de projet, administration. Aussi, toute combinaison pertinente de diplômes et d'expérience en lien avec ce poste sera considérée.

Bien que des connaissances dans ces domaines puissent être un atout, le·a candidat·e idéal·e ne doit pas nécessairement être un·e expert·e sur le plan technique. Nous recherchons avant tout une personne dotée de **solides compétences en gestion de projets**.

Aptitudes en gestion de projet : coordination, rédaction de rapport, suivi des budgets, communication avec les partenaires, collaboration avec les membres de l'équipe, respect des échéanciers, résolution de problème, identification des opportunités et menaces.

Compétences et qualités :

- Connaissance de base des logiciels en géomatique (ArcGis, QGis)
- Aisance avec la suite Office
- Excellent français parlé et écrit
- Posséder un permis de conduire et un véhicule
- Bonnes compétences relationnelles
- Débrouillardise et curiosité
- Proactivité et rigueur
- Sens de l'organisation
- Polyvalence

CE QUE NOUS OFFRONS

Type de poste : temps plein avec entrée en poste prévue à la mi-août

Lieu : St-Albert (près de Victoriaville). Possibilité de télétravail en mode hybride après la période de probation

Horaire : 35 heures par semaine

Salaire : de 58 000 \$ à 76 000 \$ par an, selon la politique salariale en vigueur

Avantages : congés personnels et de maladie, congés payés durant la période des fêtes, RVER, assurances collectives et plus !

LES PETITS PLUS !

- Horaire flexible
- Comité social
- Possibilité d'élaborer des projets en lien avec ses propres intérêts et compétences
- Équipe chaleureuse et passionnée!

Chez COPERNIC, l'équipe est au cœur de tout ce que nous faisons!

Chaque personne est valorisée, écoutée et encouragée à développer son potentiel. Nous prônons une culture fondée sur l'entraide, le sentiment d'appartenance et le bien-être de tous. Nous croyons que toute réussite est collective!

COORDONNATEUR·TRICE DE PROJETS

À PROPOS DE COPERNIC

Depuis 2002, COPERNIC s'engage pleinement dans la préservation et la restauration des écosystèmes aquatiques et de la ressource en eau dans les bassins versants de la rivière Nicolet. Notre mission consiste à mobiliser et à accompagner les acteurs de l'eau pour favoriser une utilisation durable de la ressource.

En créant des synergies entre les sphères citoyenne, municipale, agricole, forestière et commerciale, nous soutenons le développement de solutions concertées et pérennes qui répondent aux besoins actuels tout en préservant la qualité de l'eau pour les générations à venir.



Au plaisir de faire votre connaissance !

POUR POSTULER

Faire parvenir votre curriculum vitae ainsi qu'une lettre de motivation à l'attention de Marie-Claire Gironne à l'adresse : marieclaire.gironne@copernicinfo.qc.ca

Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.

DATE LIMITE : 19 JUIN 2026

